

AYUNTAMIENTO DE LOGROÑO
<input type="text"/>
Nº _____
ENTRADA

Pase a 121 para su tramitación.
El Jefe de la Unidad,

MODELO DE PETICIÓN DEL AUDITORIO O SALA DE CONFERENCIAS.

NOMBRE ENTIDAD:

Domicilio social y teléfono:

Correo electrónico:

Nº Identificación Fiscal:

NOMBRE Y APELLIDOS DEL RESPONSABLE:

Cargo:

Nº D.N.I.:

Dirección y teléfono:

SALA QUE SE SOLICITA:

ACTIVIDAD A DESARROLLAR:

FECHA:

HORA DE COMIENZO:

HORA DE FINALIZACIÓN:

Horario de preparación y equipamiento:

Objetos de la Sala que se precisan:

PERSONAL ENTIDAD PETICIONARIA:

ENTRADA GRATUITA:

PRECIO DE LA ENTRADA:

Logroño, ____ de _____ de _____

FIRMA DEL RESPONSABLE,

EXCM. SR. ALCALDE DEL AYUNTAMIENTO DE LOGROÑO

PROTECCIÓN DE DATOS: El Excmo. Ayuntamiento de Logroño, en su carácter de responsable de la actividad de tratamiento, le informa que los datos personales que proporcione en respuesta al presente formulario serán incorporados y tratados en la actividad de tratamiento "Registro General". Dichos datos, serán recogidos y tratados en cumplimiento de la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y el resto de la normativa que la desarrolla. Del mismo modo, podrá ejercitar, bajo los supuestos amparados en la Ley, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de los datos dirigiéndose por escrito a la siguiente dirección: Ref: Protección de Datos Quejas y Sugerencias; Ayuntamiento de Logroño / Avenida de la Paz, nº 11 / 26071 Logroño, o a dpd@logro-o.org